

企画書の記入について

1 記入上の注意点

- 県民ギャラリー使用に関する全ての内容を、もれのないように記入してください。
- 「県民ギャラリー利用の手引き」をご覧ください、内容等を確認しながら記入してください。

2 記入の仕方

- 該当するもの、使用するものの項目チェック欄にを記入してください。
- 記入欄の場合は、各項目に応じて記述してください。

3 記入例

展 覧 会 企 画 書 (県 民 ギ ャ ラ リ ー)

申請者 氏 名

展覧会(行事)の名称		第50回 展 展			
広報用の名称		展 展			
展覧会の形態	公募展	団体展・グループ展	<input checked="" type="checkbox"/>	教室展	
	個展	その他()			
搬入・搬出 会期	搬入・展示に使用する日数	半日		1日	<input checked="" type="checkbox"/>
	*使用初日の午前10時から開始	2日		その他(日間)	
	展覧会を開始する日	使用日1日目から開催		使用日2日目から開催	<input checked="" type="checkbox"/>
		使用日3日目から開催		その他(使用日 日目)	
搬出・片付けを開始する時間	最終日の(午後4時30分)時から午後6時まで				
展示作品	作品の種類(大きさ、材質など)	数量(予定)	展示作品等の制限の確認		
	油絵(F50~F150キャンパス)	約30点	重量制限以上の作品		
	彫刻(ブロンズ)	約15点	<input checked="" type="checkbox"/> なし		
	デザイン(B3~B1パネル)	約20点	展示が認められていない物		
			<input checked="" type="checkbox"/> なし		
展示方法等	展示に使用する 道具等	ピクチャーワイヤー [備品]	<input checked="" type="checkbox"/>	彫刻・工芸作品台 [備品]	<input checked="" type="checkbox"/>
		その他使用する道具等 *備品以外は主催者が準備	<input checked="" type="checkbox"/> あり なし (ある場合は名称を記入) ・ピン(軽量のパネルを展示) ・ガンタッカー(ワイヤーを固定) ・セロテープ(作品ラベル、ポスターを貼るため) *移動展示パネルの使用については書く必要はありません		
	展示室・廊下 に設置する備 品等	受付テーブル [備品]	<input checked="" type="checkbox"/>	受付・監視人用椅子 [備品]	<input checked="" type="checkbox"/>
		ソファ ー [備品]	<input checked="" type="checkbox"/>	ポスタースタンド [備品]	<input checked="" type="checkbox"/>
	その他、設置するもの *備品以外は主催者が準備	<input checked="" type="checkbox"/> あり なし (ある場合は名称を記入) CDラジカセ			
展示に関 連する内 容	掲示物	作品以外で展示室に掲示するもの	<input checked="" type="checkbox"/> あり なし (ある場合は概要を記入) ・作品ラベル(テープ使用) ・作者経歴(ピンを使用)		
	配布物	作品目録・作者経歴の配布	<input checked="" type="checkbox"/> あり なし		
		その他の配布物	あり <input checked="" type="checkbox"/> なし (ある場合は概要を記入)		
販売物	図録・絵はがき等の販売	あり <input checked="" type="checkbox"/> なし (ある場合は概要を記入)			
その他	上記各欄では記入できなかった内容や関連行事等があればお書きください。 ・CDは曲のみで静かなものを使用 ・アートホールで展覧会関連の講演会を行う。				

展覧会名が15文字を超えるときは、広報用の名称(15文字以内)もご記入ください。

当てはまるものに記入
*団体展・グループ展、教室展の場合は参加者全員の名簿を添付してください。

県民ギャラリー利用の手引きを見て確認のうえ記入

使用するもの全てを記入
*釘、ネジは使用できません
*備品以外は、主催者が準備してください。

設置するもの全てを記入
*備品以外は、主催者が準備してください。

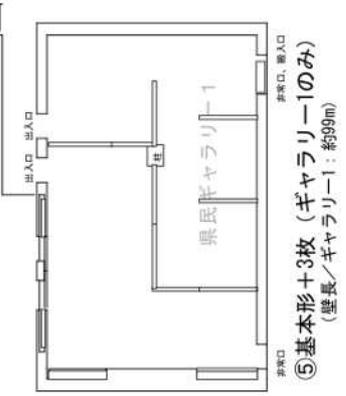
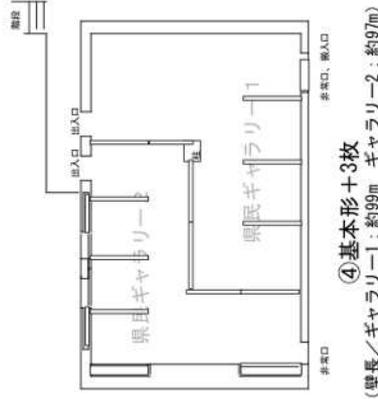
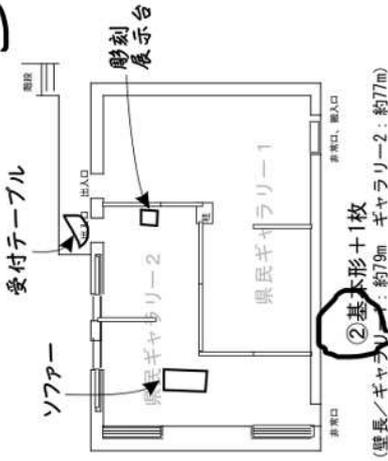
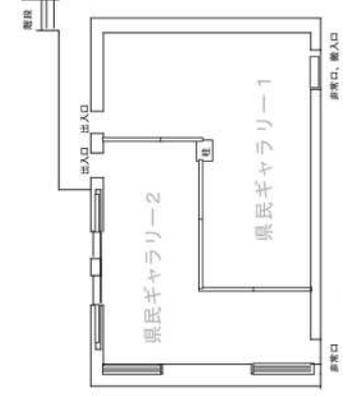
掲示するもの、配布するもの、販売するものがあれば、全てを記入
*展覧会と直接関係のない内容のものは、掲示・配布・販売はできません。

*裏面もご記入ください。

県民ギャラリーのパネル設置について、希望する番号につけてください。

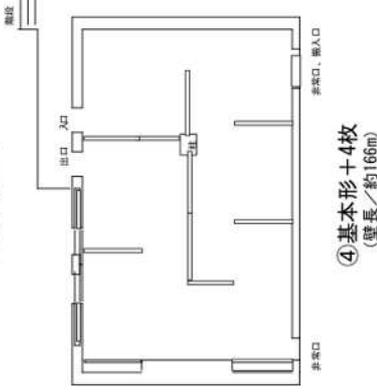
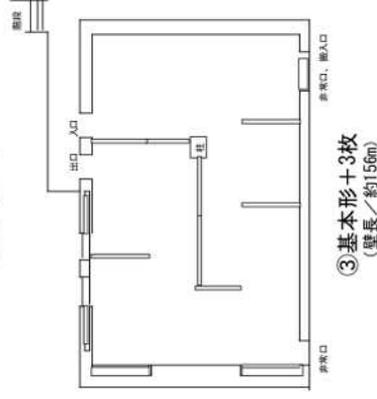
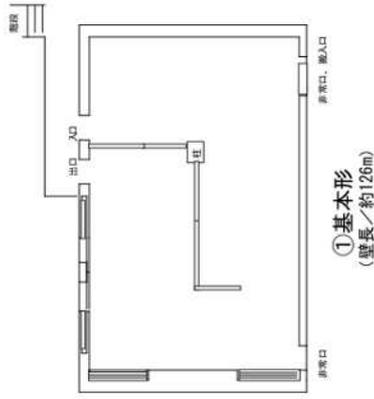
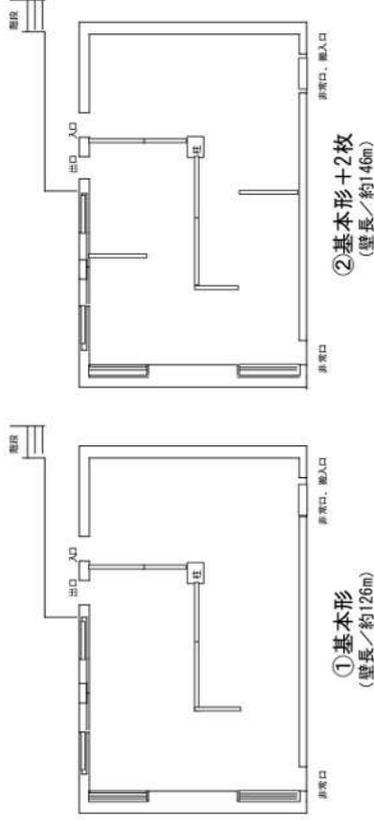
ギャラリー1、または、2を使用する場合

使用するギャラリー番号に
○をつけてください
(1 ・ 2)



- 展示室内に設置予定のものは、表に記入した備品等と一致するようにして、すべてのものを書き込んでください。説明等があれば、余白をご利用ください。
- 各ギャラリーで設置できる可動パネルの最大数は原則として3枚までです。
- 設置後、パネル間隔の微調整は可能です。

ギャラリー両室を使用する場合



- 展示室内に設置予定のものは、表に記入した備品等と一致するようにして、すべてのものを書き込んでください。説明等があれば、余白をご利用ください。
- 設置後、パネル間隔の微調整は可能です。
- ①～⑤の形で不都合の場合は、事前にご相談ください。